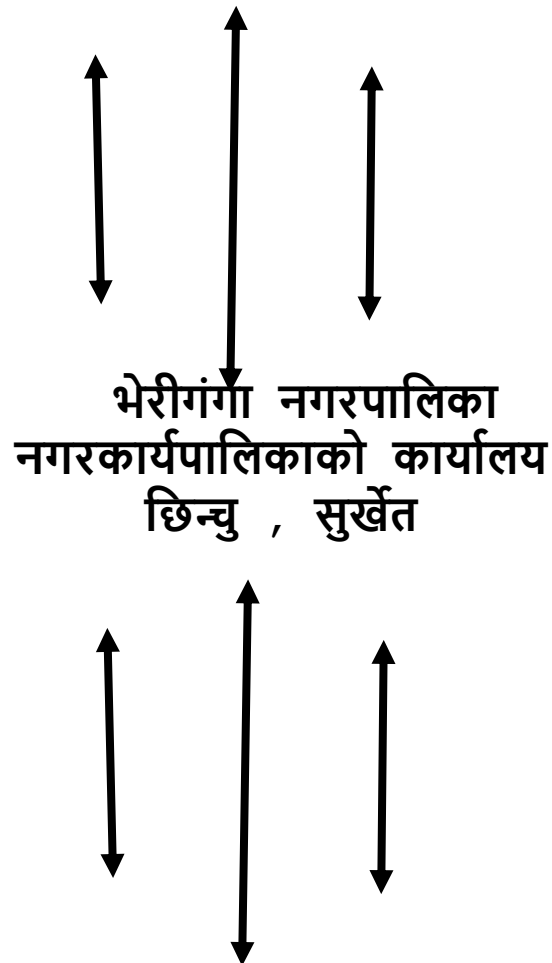




सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा (३) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गर्नुपर्ने विवरण
(२०८१ साल माघ देखि चैत्र मसान्तसम्म)



मिति: - २०८२/०१/१५

१. नगरपालिकाको परिचय:

नेपालको संविधानको भाग १७ मा स्थानीय कार्यपालिकाको व्यवस्था भएको र सोही संवैधानिक व्यवस्था बमोजिम स्थानीय तहको समग्र आर्थिक अवस्थाको विश्लेषण, आर्थिक नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा नियमन र आर्थिक स्रोतको बाँडफाँड गर्न नेपाल सरकारले स्थानीय निकायहरूको पुनः संरचनाको लागि गठन गरेको उच्च स्तरीय आयोगले २०७३ पुष २२ मा नेपाल सरकारलाई बुझाएको प्रतिवेदन नेपाल सरकारले परिमार्जन गरी २०७३ भाद्र १३ गतेबाट स्थानीय तह लागु गर्ने निर्णय अनुसार सुर्खेत जिल्लाका साविकका छिन्चु, रामघाट, मैनतडा गाविसहरू मिलेर बनेको हो। पुनः साविकको लेखपराजुल गाविस समेत थपभई समायोजन गरी भेरीगंगा नगरपालिका गठन गरिएको हो।

२. नगरपालिकाको कार्य जिम्मेवारी

यस नगरपालिका नेपालको संविधानको अनुसूची-८ मा स्थानीय तहको एकल अधिकारको सूची र अनुसूची-९ मा संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको अधिकारको साझा सूची, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४, संघ र कर्णाली प्रदेश कानून बमोजिम स्थानीय तह सम्बन्धी जारी गरिएका ऐन, नियम तथा अन्य कानुनी प्रबन्धहरू, समय समयमा जारी हुने परिपत्रहरू एवं नगरपालिकाको स्थानीय कानूनहरू (ऐन, नियमावली, कार्यविधि, निर्देशिका, मापदण्ड, मार्गदर्शन) र निर्णयहरू समेतले तोके बमोजिमको काम, कर्तव्य र अधिकार निर्दिष्ट छ।

३. नगरपालिकाको संगठन संरचना तथा स्वीकृत दरबन्दी तेरिज

क. संगठन संरचना:

भेरीगंगा नगरपालिका	
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय, छिन्चु, सुर्खेत	
नगरसभा	लेखा, विधायन, सुशासन समिति तथा अन्य समिति
नगरकार्यपालिका	आर्थिक विकास, सामाजिक विकास, पुर्वाधार विकास र वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति
नगर प्रमुख	
नगर उप-प्रमुख	न्यायिक समिति
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत रा. प. द्वितीय-१	

प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा	पुर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखा	स्वास्थ्य शाखा	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा	उद्योग विकास तथा सहकारी शाखा	आर्थिक प्रशासन शाखा	आन्तरिक लेखापरिक्षण ईकाई
अधिकृत सातौँ -१ अधिकृत छैठौँ -२ सा.पाचौँ - १ सा.चौँथो-१ मुखिया तृतीय -१	सि.डि.ई. सिभिल -१ ईन्जिनियर सातौँ-१ सब-ईन्जिनियर-२	जनस्वास्थ्य अधिकृत सातौँ - १ अधिकृत छैठौँ - २	अधिकृत आठौँ-१ अधिकृत छैठौँ-१	सहायक पाचौँ -१ मेडबा चौँथो -२	लेखा अधिकृत आठौँ-१ लेखापाल पाचौँ-१ सहलेखापाल चौँथो -१	आन्तरिक लेखा परिक्षक अधिकृतस्तर छैटौँ-१
पशुपन्छी विकास शाखा	कृषि विकास शाखा	राजश्व शाखा	महिला तथा बालबालिका शाखा	न्याक समिति	सूचना प्रविधि	
पशुचिकित्सक-१ पशु विकास अधिकृत आठौँ-१ अधिकृत छैठौँ-१ सहायक पाँचौँ-१	कृषि स्नातक-१ अधिकृत सातौँ-१ सहायक पाँचौँ-२ सहायक चौँथो-१	अधिकृत छैठौँ-१ सहायक पाँचौँ-१	सहायक पाँचौँ-१ सहायक चौँथो-१	सहायक पाँचौँ-१ सहायक चौँथो-१	सूचना प्रविधि अधिकृत छैठौँ-१	
सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण	खानेपानि तथा सरसफाई	रोजगार सेवा केन्द्र	गरिबी तथा विशेष्वर शाखा	जिन्सी शाखा		
अधिकृत छैठौँ-१ (MIS) सहायक पाँचौँ-१ सहायक चौँथो-१	खा.प.स.टे पाँचौँ-१	अधिकृत छैठौँ-१ सहायक पाँचौँ-१ प्रा. सहायक चौँथो-१	सहायक प्राविधिक-१	सहायक चौँथो-१		

ख. दरबन्दी तेरिज र पदपुर्ति

पदनाम	श्रेणी/तह	सेवा	समुह/उपसमुह	स्वीकृतदरबन्दी	बाँकी दरबन्दी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	१०	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	१	
शिक्षा अधिकृत	९/१०	शिक्षा	प्रशासन	१	१
सि.डि.ई.	९/१०	इन्जिनियरिङ्ग	सिभिल	१	१
अधिकृत	७/८	प्रशासन	सा प्र	१	१
अधिकृत	७/८	शिक्षा	शि प्र	१	१
लेखा अधिकृत	७/८	प्रशासन	लेखा	१	१
इन्जिनियर	७/८	इन्जिनियरिङ्ग	सिभिल	१	१
अधिकृत	६	प्रशासन	सा प्र	२	२
ज.स्वा.अ.	७/८	स्वास्थ्य		१	१
अधिकृत	६	प्रशासन	लेखा	१	१
प हे न	५/६	स्वास्थ्य	क न	१	१
हेल्थ असिस्टेन्ट	५/६	स्वास्थ्य		१	१
सहायक	५	प्रशासन	श प्र	५	५
लेखापाल	४	प्रशासन	स प्र	१	१
कम्प्युटर अपरेटर	४	विविध		१	१
प्रा.स	५	शिक्षा	शि.प्रा	१	१
सब इन्जिनियर	५	इन्जि	सिभिल	२	२
महिला विकास निरीक्षक	५	विविध	विविध	१	१
अमिन	४	इन्जि	सर्भे	१	१
सहायक	४	प्रशासन	प्र स	२	२
सा.महिला विकास	४	विविध		१	१

वडा कार्यालय तर्फ १३ वटा

सहायक	५	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	६	६
सहायक	४	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	६	६
सव-इन्जिनियर	५	इन्जिनियरिङ्ग	सिभिल	६	६
असिस्टेन्ट सव-इन्जिनियर	४	इन्जिनियरिङ्ग		७	४
मुखिया	तृतीय	प्रशासन	सा प्र	१	०
जम्मा				२६	२२
कुल जम्मा				५५	५०

४. नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने सेवा:

शाखा/उपशाखा/वडाकार्यालयहरु	सम्पादन गरिने कार्यहरु
प्रशासन योजना तथा अनुगमन शाखा	➤ दैनिक प्रशासनिक कार्यहरु ➤ योजना छनोट, कार्यान्वयन र अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण
प्रशासन उप-शाखा	➤ कर्मचारी प्रशासन तथा दैनिक प्रशासनिक कार्यहरु
योजना तथा अनुगमन उप-शाखा	➤ योजना सम्झौता, अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण
भण्डार उप-शाखा	➤ जिन्सी सामानको खरिद कार्य ➤ दाखिला लगायत लगत राख्ने कार्यहरु
राजश्व उपशाखा	➤ राजश्व संकलन गर्ने कार्य
सूचना तथा प्रविधि उप-शाखा	➤ सूचना प्रविधि सम्बन्धी कार्य
पूर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखा	➤ स्वीकृत भएका योजनाहरुको लागत स्टीमेट, मुल्यांकन गर्ने कार्य
सडक तथा अन्य पूर्वाधार विकास उप-शाखा	➤ सडक तथा अन्य पूर्वाधार सम्बन्धी योजनाहरुको लागत स्टीमेट र कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन तयार गर्ने कार्यहरु
वातावरण सरसफाई तथा विपद् व्यवस्थापन उप-शाखा	➤ वातावरण सरसफाई र विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्यहरु

खानेपानी सरसफाई तथा वातावरण संरक्षण उप-शाखा	➤ खानेपानी सरसफाई र वातावरण संरक्षण सम्बन्धी कार्यहरु
स्वास्थ्य तथा सामाजिक विकास शाखा	➤ स्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यहरु ➤ सामाजिक विकास सम्बन्धी कार्यहरु
सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण उप-शाखा	➤ सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी लगत संकलन, भत्ता वितरण ➤ व्यक्तिगत घटनादस्तावेजको अभिलेख राख्ने कार्य
महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण उप-शाखा	➤ लक्षित वर्गहरुको लगत संकलन र परिचयपत्र वितरण गर्ने कार्य
जन स्वास्थ्य प्रबर्द्धन उप-शाखा	➤ स्वास्थ्य सम्बन्धी कार्यहरु ➤ मातहतका स्वास्थ्य संस्थाहरुको अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण गर्ने कार्य
कानून शाखा	➤ कानून निर्माण गर्ने कार्य ➤ न्यायिक समितिलाई सहयोग गर्ने कार्य
शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	➤ शिक्षा सम्बन्धी नीति निर्माण गर्ने कार्य ➤ विद्यालयहरुको सुपरीवेक्षण र पृष्ठपोषण गर्ने कार्य
आर्थिक विकास शाखा	➤ आर्थिक विकास सम्बन्धी कार्यहरु
उद्योग तथा व्यवसाय प्रबर्द्धन उप-शाखा	➤ उद्योग तथा व्यवसायहरु दर्ता र नविकरण गर्ने कार्यहरु
कृषि विकास उप-शाखा	➤ कृषि विकास सम्बन्धी कार्यहरु
पशुपन्छी विकास उप-शाखा	➤ पशुपन्छी विकास सम्बन्धी कार्यहरु
आर्थिक प्रशासन शाखा	➤ आम्दानी र खर्चको लेखाजोखा गर्ने कार्य ➤ खर्चको फाँटवारी तयार गर्ने कार्य ➤ भुक्तानी दिने कार्य ➤ प्रतिवेदन तयार गर्ने कार्य
आन्तरिक लेखा परीक्षण इकाई	➤ नगरपालिकाको आन्तरिक लेखापरीक्षण गर्ने कार्य
वडा कार्यालयहरु	➤ दैनिक प्रशासनिक कार्यहरु ➤ पञ्जिकरण सम्बन्धी कार्यहरु ➤ सिफारिस सम्बन्धी कार्यहरु ➤ योजना छनौट, कार्यान्वयन र योजना अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण गर्ने कार्यहरु

कार्यपालिकाका बैठकहरु सञ्चालन तथा नगरसभा सञ्चालन गर्ने कार्य।

बजेट निर्माण, योजना अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण र न्यायिक समितिले सम्पादन गर्ने कार्यहरु

दैनिक प्रशासनिक कार्यहरु लगायत नगर प्रमुख र उप-प्रमुखलाई सहयोग गर्ने कार्यहरु।

५. सेवा प्रदान गर्ने निकाय/शाखा/उपशाखा/वडाकार्यालय र जिम्मेवार कर्मचारी:

क्र.सं.	शाखा/उपशाखा/वडाकार्यालय	कर्मचारीको नामथर	पद	मोबाइल नम्बर	कै.
१	कार्यालय प्रमुख	कृष्ण प्रसाद पोखरेल	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	९८५८०६४१११	
२	प्रशासन योजना तथा अनुगमन शाखा	कृष्ण प्रसाद शर्मा	अधिकृत	९८४८२०२३४२	
३	आर्थिक विकास शाखा	युवराज देवकोटा	लेखापाल	९८५८०८५०८०	
४	प्रशासन शाखा	सिता कुमारी खत्री	शाखा अधिकृत	९८४८०५०७०६	
५	जीन्सी शाखा	एकराज खत्री	स. चौथो	९८४८२०३५९०	
६	राजश्व उपशाखा	देवी कुमारी राना	अधिकृत छैठौँ	९८४८२५००९३	
७	सूचना तथा प्रविधि उप-शाखा	सरीता हमाल	अधिकृत छैठौँ (IT)	९८६९४६०५७९	
८	पूर्वाधार विकास शाखा	गणेश कार्की	सब ईन्जिनियर	९८६०९७१२५२	
९	वातावरण सरसफाई तथा विपद्	कुल बहादुर खड्का	सहायक पाँचौँ	९८५८०९९५०८	

	व्यवस्थापन उप-शाखा					
१०	खानेपानी सरसफाई तथा वातावरण संरक्षण उप-शाखा	चित्र के सी	खा.पा.स.टे	९८५८०३९१७९		
११	स्वास्थ्य तथा सामाजिक विकास शाखा	नेत्र देवकोटा	अधिकृत सातौं	९८४८०२६१७७		
१२	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जिकरण उप-शाखा	हेमा गुरुङ्ग	सहायक पाचौं	९८४४८४४८६०		
१३	महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण उप-शाखा	सविता राना	सहायक पाँचौं	९८४८०३१७२७		
१४	न्यायीक समिति	गोरख ब. बुढा	सा. परिचालक	९८४५५६१८८७		
१५	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	गजेन्द्र जि सी	शाखा अधिकृत आठौं तह	९८५८०५२२५३		
१६	उद्योग तथा व्यवसाय प्रबर्द्धन उप-शाखा	चित्रा डाँगी	सहायक पाचौं	९८४८०३८९४५		
१७	सहकारी विकास उप-शाखा	चित्रा डाँगी	सहायक पाचौं	९८४८०३८९४५		
१८	कृषि विकास उप-शाखा	भिम कुमारी अधिकारी	ना.प्रा.स.	९८४६८९५३०९		
१९	पशुपन्छी विकास उप-शाखा	भोजराज चपाई	ना.प.स्वा.प्रा.	९८४८०२७३५६		
२०	वडा कार्यालय वडा नं. १	प्रताप अधिकारी	वडासचिव	९८४८२२८८१९		
२१	वडा कार्यालय वडा नं. २	भाष्कर रावत	वडासचिव	९८४५५९९२०८		
२२	वडा कार्यालय वडा नं. ३	केशव राज हमाल	वडासचिव	९८४३१६०६५७		
२३	वडा कार्यालय वडा नं. ४	भगवती खड्का	वडासचिव	९८४४८९३९९९		
२४	वडा कार्यालय वडा नं. ५	लक्ष्मी सुवेदी	वडासचिव	९८४८०३९६३३		
२५	वडा कार्यालय वडा नं. ६	सन्तोष आचार्य	वडासचिव	९८४४८११३४८		
२६	वडा कार्यालय वडा नं. ७	धन बहादुर सुनार	वडासचिव	९८४८१४०९५२		
२५	वडा कार्यालय वडा नं. ८	लेखनाथ शर्मा	वडासचिव	९८६४६०६११२		
२८	वडा कार्यालय वडा नं. ९	सावित्रा शर्मा	वडासचिव	९८४८०५०४२५		
२९	वडा कार्यालय वडा नं. १०	चादनी भट्टराई	वडासचिव	९८४८००२३३३		
३०	वडा कार्यालय वडा नं. ११	कृष्ठी थापा	वडासचिव	९८४२३०१७५५		
३१	वडा कार्यालय वडा नं. १२	मेनका ढकाल	वडासचिव	९८४८१९५७०६		
३२	वडा कार्यालय वडा नं. १३	चन्द्रा खड्का	वडासचिव	९८४८२५३३४६		

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि: बिबिध सेवा अनुसार तथा नगरपालिकाको आर्थिक ऐन

अनुसार ।

७. निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकारी:

क. कार्य सञ्चालन प्रकृया:

- विषयगत शाखा/उपशाखा/वडा कार्यालयबाट प्राप्त पत्रहरु प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्युको तोक आदेश भएबमोजिम शाखा/उपशाखाबाट कार्य सम्पादन सञ्चालन गर्ने।
- वडाकार्यालयहरुमा वडाअध्यक्ष/वडा सचिवको तोक आदेश बमोजिम कार्यसम्पादन गर्ने।

ख. निर्णय गर्ने अधिकारी:

- सम्मानित नगरसभा र कार्यपालिकाबाट
- नगरप्रमुख र उप प्रमुखस्तरबाट
- नगरप्रमुखज्युबाट अख्तियारी प्रदान भए बमोजिम प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट
- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्युबाट अख्तियारी प्रदान भएबमोजिम शाखा प्रमुखबाट
- शाखा प्रमुखको निर्देशन बमोजिम उप शाखा प्रमुखबाट

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:

- नगर प्रमुख श्री यज्ञ प्रसाद ढकाल

९. भेरीगंगा नगरपालिका नगरकार्यपालिकाको कार्यालयबाट सम्पादन भएका मुख्य-मुख्य कार्यहरु:-

(२०८१ श्रावण देखि असोज मसान्तसम्म)

- . प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा:

दैनिक प्रशासनिक कार्यहरु

कर्मचारी भर्ना

बार्षिक नीति तथा कार्यक्रम, बजेट निर्माण तथा अनुगमन मूल्यांकन कार्यहरु

- . पुर्वाधार विकास तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखा
आयोजनाहरुको लागत स्टीमेट निर्माण तथा कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तयार गर्ने।
- . स्वास्थ्य तथा सामाजिक विकास शाखा
स्वास्थ्य सम्बन्धी र सामाजिक विकास सम्बन्धी कार्यहरु
- . कानून शाखा
कानून मस्यौदा निर्माण गरी बिधायन समिति समक्ष पेश गर्ने ।
- . शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा
शिक्षा सम्बन्धी नीति निर्माण गर्ने र मातहतका विद्यालयहरुको सुपरीवेक्षण गरी पृष्ठपोषण दिने कार्य
- . आर्थिक विकास शाखा
आर्थिक विकास सम्बन्धी कार्यहरु
- . आर्थिक प्रशासन शाखा
भुक्तानीका फाइलहरु रुजु गरी भुक्तानी हुनुपर्ने देखिएमा भुक्तानी दिने र प्रतिवेदन तयार गर्ने।
- . आन्तरिक लेखापरीक्षण ईकाई
कारोवारको आन्तरिक लेखापरीक्षण गर्ने कार्य
- . वडाकार्यालयहरु:
व्यक्तिगत घटनादर्ता
नागरिकता सिफारिस/प्रतिलिपि सिफारिस
सामाजिक सुरक्षाको लगत संकलन
अन्य सिफारिस
कर संकलन
योजना सम्झौता/भुक्तानी सिफारिस लगायत योजना कार्यान्वयनको क्रममा अनुगमन तथा सुपरीवेक्षण गरी प्रतिवेदन पेश गर्ने आदी

10. सूचना अधिकारीको विवरण

नाम:- सिता कुमारी खत्री (गिरी)

पद:- प्रशासकीय अधिकृत

शाखा:- प्रशासन शाखा

सम्पर्क नम्बर:- ९८४८०५०७०६

11. सूचना माग सम्बन्धी कार्यालयमा प्राप्त निवेदन:

२०८१ माघ देखि चैत मसान्तसम्म लिखित निवेदन प्राप्त भएको ।

१२. नगरपालिकासँग सम्बन्धित ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिकाको विवरण:

क्र.सं.	ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिका र मापदण्डहरू	कैफियत
१.	नेपालको संविधान	
२.	स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४	
२.	अन्य विभिन्न सरकारी कामकाज सम्बन्धमा सम्बन्धित ऐन कानूनहरू	

१३. यस नगरपालिकाबाट भएका प्रकाशनहरू: राजपत्रमा १ वटा राजपत्र प्रकाशन भएको ।

१४. नगरपालिकाको वेवसाइट तथा ई-मेल:

वेवसाइट: www.bherigangamun.gov.np

ई-मेल: info@bherigangamun.gov.np , lto.bherigangamun@gmail.com

नगरपालिकासँग सम्बन्धित ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिका र मापदण्डहरू नगरपालिकाको वेवसाइटमा निरन्तर प्रकाशन गर्ने गरिएको छ।

१५. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोवार सम्बन्धी अध्यावधिक विवरण

क.आ.ब. २०८१/०८२ को भेरीगंगा नगरपालिकाको असोज मसान्तसम्मको राजश्व प्राप्तिको विवरण

भेरीगंगा नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
छिन्चु सुर्खेत

क्र.सं.	राजश्व शिर्षक विवरण	भाद्र महिना सम्मको	असोज महिनाको	जम्मा
१	संघीय समानिकरण अनुदान	-	३१९२५०००	
२	संघीय शर्त अनुदान चालु		९२७२२९००	
३	संघीय शर्त अनुदान पूँजीगत		१०८८०९५०	
४	संघीय राजश्व बाँडफाँड	९१२१९४३.६०	९५३१०३३.७८	
५.	कर्णाली प्रदेश समानिकरण अनुदान		३७६६५००	
६.	कर्णाली प्रदेश शर्त चालु अनुदान		११३७५००	
७.	कर्णाली प्रदेश शर्त पूँजीगत अनुदान		२३७९८७७९	
८.	कर्णाली प्रदेश राजश्व बाँडफाँड		-	
९.	आन्तरिक श्रोत नगद		-	

10.	आन्तरिक श्रोत बैंक मौज्दात	३५६७८७९८.१०	३५६७८७९८.१०	
	कूल जम्मा	४४८००७४१.७०	२२७८९४४०४.३८	

ख.समग्र नगरपालिकाको बजेट विनियोजन तथा खर्च विवरण

भेरीगंगा नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
छिन्दु, सुर्खेत

16. नगरपालिकाको बार्षिक बजेट र खर्चको विवरण

भेरीगंगा नगरपालिका नगरकार्यपालिकाको कार्यालय छिन्दु ,सुर्खेतको आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को माघ महिना देखि चैत मसान्तसम्मको खर्चको विवरण निम्नानुसार रहेको छ।

रकम रु

क्र.सं.	बजेटको किसिम	विनियोजन	खर्च	खर्च प्रतिशत	कैफियत
1	चालु खर्च	५३५६२३७५९	१०१६२७७९१.८६	१८.९७	
2	पूँजीगत खर्च	२६७०३८३९३	३१५३१७४१	११.८१	
	जम्मा	८०२६६२१५२	१३३१५९५३२.८६	१६.५८	

१७. यस कार्यालयको आय व्ययको विवरण



भेरीगंगा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, सुर्खेत
कार्यालयको कोड : ८०६६८४०३३००

आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०१-२०८१/२१

आय					व्यय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात	शीर्षक	वार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	४८,७८,७९,०००.००	११,४९,८९,६००.००	२३.४१	३७,३६,८९,४००.००	चालु	५३,५६,२३,७५९.००	११,६२,२७,७९१.८६	२१.९७	४१,९४,००,७६७.१४
१.१.१.१ समानिकरण अनुदान	१९,७७,००,०००.००	२,६८,९७,०००.००	१३	१७,०८,०३,०००.००	१.१.१.१ पारिवारिक कार्यकारी	१७,५८,७७,९९०.००	५,९०,०६,७९१.९६	२१.९७	११,६८,७७,९९८.०४
१.१.१.२ वसति अनुदान धानु	२९,९७,७४,०००.००	८,७३,७२,६००.००	२९.१५	२१,२४,०१,४००.००	१.१.१.२ पारिवारिक पदाधिकारी	१,९३,६९,५००.००	२३,८२,०७५.००	२०.९७	८९,७९,४२५.००
१.१.१.३ हस्तगत अन्तर्गत फैसलागत	३,२३,९४,०००.००	०.००	०	३,२३,९४,०००.००	१.१.१.३ पदाधिकारी	४८,४९,०००.००	२५,९४,०००.००	५३.९१	२३,५५,०००.००

१८.शाखा तथा उप-शाखाका भौतिक प्रगति

भेरीगंगा नगरपालिका पशुपंन्छी विकास शाखाको २०८१-०८२ माघ देखि चैत महिनासम्मको सेवा प्रगति

विवरण

भेरीगंगा नगरपालिका पशुपंन्छी विकास शाखाको अ.व. ०८१।०८२ को तपसिल बमोजिमको प्रगति
मिति २०८१ चौब १ देखि २०८१ चौब मसान्त सम्मको
तपसिल

क्रमसं	कार्यक्रमको नाम	संचालन भएको स्थान	परिमाण	जम्मा रकम रु
१	मेडिकल उपचार सेवा	पशुपंन्छी विकास शाखा बाट	८७९ पशुपंन्छिलाई उपचार	४००००० चार लाख
२	माइनर सर्जिकल सेवा	पशुपंन्छी विकास शाखा बाट	१९८ पशुहरूमा उपचार	
३	माइनीकोलोजिकल सेवा	पशुपंन्छी विकास शाखा बाट	३७ गाई रोकिएका उपचार	
४	बन्ध्याकरण सेवा	पशुपंन्छी विकास शाखा बाट	६८९ गोरू/बोकाहरूलाई उपचार	
५	५० प्रतिशतमा बाख्राको खोर सघार	सबै तालाहरूमा	३२ गदा	सम्पन्न प्रकाशित

क्र.सं.	मासुको विवरण	ईकाई	उत्पादन		निर्यात		रागाको मात्र मासु पसल संख्या	अन्य मासु पसल संख्या	रागा वधशाला संख्या	अन्य पशु को वध शाला संख्या
			आ.व. २०८०/८१	आ.व. २०८१/८२	आ.व. २०८०/८१	आ.व. २०८१/८२				
१	राँगा/भैसी	मे.ट.								
२	खसी बोका	मे.ट.								
३	भेडा	मे.ट.								
४	बंगुर/सुंगुर	मे.ट.								
५	कुखुरा	मे.ट.								
६	हाँस	मे.ट.								
	जम्मा	मे.ट.	०	०	०	०				

ख) भेरीगंगा नगरपालिका आयुर्वेद शाखा तथा आयुर्वेद औषधालयको २०८१-०८२ माघ देखि तैत्र महिनासम्म सेवा प्रगति विवरण

(१) आयुर्वेद औषधालयको जम्मा सेवा ग्राही संख्या-

❖ मूल दर्ता - !@(% hgf

✓ महिला - *&^ जना

- ✓ पुरुष - \$(जना
- ❖ OPD सेवा - %#\$ जना
 - ✓ महिला - ३@ जना
 - ✓ पुरुष - १\$@ जना
- ❖ पूर्वकर्म/पञ्चकर्म सेवा - && जना
 - ✓ महिला - ^! जना
 - ✓ पुरुष - !^ जना
- ❖ जेष्ठ नागरिक स्वास्थ्य प्रवर्धन सेवा कार्यक्रम - %^जना
 - ✓ महिला - @(जना
 - ✓ पुरुष - @& जना
- ❖ स्तनपायी आमाहरुको लागी मातृशिशु रक्षार्थ दुग्धवर्धक आयुर्वेद औषधी वितरण कार्यक्रम -#@ जना
- ❖ रगत जाँच -Glucometer सेवा -

(२) निशुल्क नियमित योग कक्षा सञ्चालन - ४६ जना

(३) नागरिक आरोग्य सेवा क्लिनिक भेरीगंगा १२ छिन्चुको सेवा ग्राही संख्या-

- ✓ कुल जम्मा - @!! जना
- ✓ महिला - !%@ जना
- ✓ पुरुष - ^(\ जना

-४_ नसर्ने रोग पहिचानको लागि एक पहिने अभियान -फाल्गुण_

- ✓ s'n hDdf —^%* hgf
- ✓ dlxfn—\$^\$ hgf
- ✓ k'?if—!(\$ hgf

-५_ विद्यालय आयुर्वेद स्वास्थ्य तथा योग शिक्षा कार्यक्रम ५ वटा विद्यालयमा योग तथा आयुर्वेद प्रशिक्षकको उपस्थितिमा सम्पन्न अन्य १८ वटा माविमा नियमित कक्षा सञ्चालन

- ✓ जम्मा सेवाग्राही २०२ जना

✓ महिला ९९ जना

✓ पुरुष १०३ जना

-६_ गृहणी महिलाहरुको लागी भान्सा सुधार कार्यक्रम ५९ जना

-७_ माघ १ गते राष्ट्रिय योग दिवस र कार्तिक १४ गते राष्ट्रिय आरोग्य दिवस

सम्पन्न

-८_ नागरिक आरोग्य कार्यक्रम सम्पन्न आदि

u_ @)*! माघ b]lv चैत ;Dd - # dlxgf_ sf] :jf:Yo zfvsf] sfo{ k|ult

lj/Of

मानविक स्वास्थ्य श्रवण्ड्य आत्ममालिकरण प्रामाण्यपूर्ण
मा गरी २२९ जनालाई दिइएको।
⑤ स्वास्थ्य कार्यक्रमहरुको मासिक तथा त्रैमासिक समीक्षा
गरिएको।
⑥ अपाङ्ग, स्तम्भरुपता केन्द्र निर्माणको प्रारम्भिक कार्य पूरा
गरिएको।
⑦ सामुदायिक स्वास्थ्य कुरेसावारी, तरकारी खेती पोषण
प्रवर्धन, श्रवण्ड्य कार्य संचालन अनुगमन पृष्ठपोषण
को कार्यहरु वडास्तरमा सम्पन्न गरिएको।
⑧ विद्यमान १८ वटा स्वास्थ्य श्रवण्ड्यबाट दैनिक रुपमा
स्वास्थ्य परिक्षण, प्रयोगशाला तथा कौशल वितरण एवं
सामुदायिक स्तरमा मानसिक स्वास्थ्य परामर्श सेवा प्रदान गरि
एको।

घ. पर्वधार विकाश शाखा चैत २५ गते सम्मको प्रगति विवरण

Annual Procurement Plan (APP)

Fiscal Year: 2081/82

Ministry/Department/ Project /Office: Bheriganga Municipality,Karnali

Budget Sub-title No.: 22

Sl. No.	Project Type	Details of Goods/Construction Work	Date of Approval of Estimated Cost	Procurement Method/Procedure	No. Of Package	Type of Contract	Tender or Quotation Related Documents		Date of Agreement with Donor Entity	Tender/Proposal			Date of Consent Received from Donor or Entity	Date of Approval of Tender	Date of Signing Contract	Date of Initiation of work	Date of Completion of work	Contract or Name	Contract Number	Contract Amount
							Prepared Date	Approved Date		Invitation Date	Open Date	Evaluation Completion Date								
1	Estimated	Ramrajmarga dokhi Thanchaur jame sadak kalopane (Bheriganga 10) & Kumari bank dokhi golparki jodna sadak starumati (Bheriganga 9)	04-03-2025	Works - NCB	0		05-03-2025	05-03-2025		06-03-2025	06-04-2025	10-04-2025		10-04-2025	29-04-2025	29-04-2025	29-06-2025			

Fiscal Year: 2081/82

Ministry/Department/ Project /Office: Bheriganga Municipality,Karnali

Budget Sub-title No.: 23

Sl. No.	Project Type	Details of Goods/Construction Work	Date of Approval of Estimated Cost	Procurement Method/Procedure	No. Of Package	Type of Contract	Tender or Quotation Related Documents		Date of Agreement with Donor Entity	Tender/Proposal			Date of Consent Received from Donor or Entity	Date of Approval of Tender	Date of Signing Contract	Date of Initiation of work	Date of Completion of work	Contract or Name	Contract Number	Contract Amount
							Prepared Date	Approved Date		Invitation Date	Open Date	Evaluation Completion Date								
1	Estimated	Bheriganga 8 sadak gravel and Huma pipe kharid	05-03-2025	Works - NCB	0		06-03-2025	06-03-2025		07-03-2025	06-04-2025	10-04-2025		10-04-2025	28-04-2025	29-04-2025	29-06-2025			

Fiscal Year: 2081/82

ड_ @)*! Dff3 b]lv r}t ;Dd - # dlxgf_ sf] रोजगार शाखाको

क्र स	सम्पादन गरिएका कार्य	लाभान्वित संख्या	कैफियत
१	प्रधानमन्त्री र मुख्यमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको लागत अनुमान अनुसार सम्झौता भयो ।	आयोजना अनुसार	रोजगार सेवा केन्द्र
२	कार्य सम्पन्न भएका योजनाहरुलाई भुक्तानी दिने कार्य भईरहेको। (मुख्यमन्त्री र गरीवसंग नगर प्रमुख कार्यक्रम)		रोजगार सेवा केन्द्र
३	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको आ डि ए को ५० दिने तालीमको उद्घाटन गरियो ।	४० जना	रोजगार सेवा केन्द्र

४	डकमी तालीमको लागी सहभागीतामा सहजीकरण (नयाँ सहर आयोजना)	३० जना	रोजगार सेवा केन्द्र
५	सीप परिक्षणको लागी सुचना प्रकाशन गरि nstb.org.np बाट enty गरीयो ।	४२ जना	रोजगार सेवा केन्द्र
६	बैदेशिक रोजगारको लागि श्रम स्वकृती	१५ जना	रोजगार सेवा केन्द्र
७	बैदेशीक रोजगार वोर्डबाट राहात प्राप्त गर्नको लागी सहजिकरण	१ जना	रोजगार सेवा केन्द्र

च_ @)*! Dff3 b]lv r}t ;Dd - # dlxgf_ sf] महिला तथा बालबालिका शाखाको sfo{

l;=g =	sfo{qmd	Psf O{	kl/df0 f	hDdf	s}lkmot
!=	ckfËtf kl/ro kq ljt/0f	hgf		@ hgf	d=!, k!
@=	5f]/L vftf vf]n]sf] 5f]/Lx?	hgf		!% hgf	
#+	;lxb :d[IQ eQf ljt/0f sf] nfuL lgj]bg ;+sng / ljj/0f cfGtl/s dfldnf tyf sfg'g dGqfno ;'v]{tdf k7fO{Psf] .	hgf		\$* hgf	-b08sf] qmddf ;lxb tyf a]kQf ePsf kl/jf/sf] xsjfnfNffO{ _
#	hLag lgjf{x eQfsf] nfuL	hgf		!! hgf	-b08sf] qmddf 3fOt] eO{ ckfËtf ePsf :jod

	lgj]bg ;+sng / ljj/0f dGqfnodf k7fO{Psf] / ljj/0f cfGtl/s dfldnf tyf sfg'g dGqfno ;'v]{tdf k7fO{Psf] .				JolQmnfO{
--	---	--	--	--	-----------

l;=g=	sfo{qmd	PsfO{	kl/df0f	hDdf	s}lkmot	
!=	ckfËtf kl/ro kq ljt/0f	hgf		# hgf	d=-#	
@=	5f]/L vftf vf]n]sf] 5f]/Lx?	hgf		!# hgf		
#=	Gff/L lbj;sf] kj{tof/L a}7s ;+rfng	k6s	!	! k6s		

l;=g =	sfo{qmd	Psf O{	kl/df0 f	hDdf	s}lkmot	
-------------------------	----------------	-------------------------	---------------------------	-------------	----------------	--

!=	ckfËtf kl/ro kq ljt/0f	hgf		! hgf	k'=-!
@=	5f]/L vftf vf]n]sf] 5f]/Lx?	hgf		!) hgf	
#=	Hf]i7 gful/s kl/ro kq ljт/0f	hgf		! hgf	k'=-!

छ_ @)*! Dff3 b]lv r}q ;Dd - # dlxgf_ sf] s[lif ljsf; शाखाको sfo{ k

क्र.स.	सम्पादित कार्यगत प्रगति विवरण	ईकाई	परिमाण	बार्षिक लक्ष्य	प्रमुख क्रियाकलापहरु
१	क्रप कटिंग सम्बन्धि कार्यक्रम संचालन	पटक	१	१	क्रप कटिंगका लागि आवश्यक सामान खरिद (Moisture meter, digital balance, measuring tape), गहुको उत्पादन र उत्पादकत्व आंकलन
२	घुम्ती स्थलगत बाली रोग किरा ब्यबस्थापन परामर्श (गहु, मकै, तरकारि र फलफुल)		७२	लक्ष्य निर्धारण नभएको	बिभिन्न बालीनालीका रोग, किरा, माटोको अवस्था निर्धारण र प्राविधिक सुझाव सल्लाह दिनुका साथै आवश्यकता अनुसार बजारिकरण र ब्याबसायिक योजना निर्माण परामर्श सहयोग
३	मौसमी पूर्वानुमान र कृषि सतर्कता सर्कुलर प्रसार कार्य	पटक	३	लक्ष्य निर्धारण नभएको	मासिक रुपमा मौसम पूर्वानुमान बिभाग र कृषि सूचना तथा प्रशिक्षण केन्द्रले प्रकाशन गरेको र पत्राचार गरेको सर्कुलरका आधारमा गरिने

४	प्रादेशिक र संघीय कार्यक्रम र योजना तर्जुमा र खर्च बजेट आकलन	पटक	१	लक्ष्य निर्धारण नभएको	योजना तर्जुमा प्रक्रिया र तरिकाबारे उदाहरण सहित अभ्यास गरिएको र अनुभव आदान प्रदान गरिएको
५	सामुदायिक बीउ बैंक स्थापना सम्बन्धि सम्भावना मुल्यांकन र रैथाने बाली संरक्षण सम्बन्धि अध्ययन	पटक	१	लक्ष्य निर्धारण नभएको	GSAF रामघाटसंगको सहकार्यमा Community seed Bank को सम्भावनाको लागि सर्वेक्षण कार्य संचालन गरिएको
६	स्थानीय खाद्य तथा पोषण सुरक्षाको वर्तमान अवस्था मुल्यांकन र विश्लेषण	पटक	१	लक्ष्य निर्धारण नभएको	नीतिगत दस्तावेज र प्राथमिकीकरण रणनीति निर्माण कार्य सम्पादन गरिएको
७	योजना तर्जुमा र कार्यविधि निर्माण सम्बन्धि शाखामा छलफल, अन्तरक्रिया र सिकाई	पटक	१	लक्ष्य निर्धारण नभएको	कृषि विकास शाखामा कार्यरत कर्मचारीहरुको क्षमता र सिप बिकास तालिम संचालन भएको
८	जलवायु अनुकूलन तरिकार कृषि क्षेत्रमा प्रभाव मुल्यांकन	पटक	१	लक्ष्य निर्धारण नभएको	Cepred र Sahas नेपालको सहयोगमा कृषि विकास शाखामा कार्यरत कर्मचारीहरुलाई मुल्यांकन सिप बिकास तालिम संचालन भएको

h_ @)*! Dff3 b]lv r}q ;Dd - # dlxgf_ sf] शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखाको **sfo{ k|ult ljj/0f**

सि.न.	सम्पादन भएका क्रियाकलाप	लक्ष्य	लाभान्वत संख्या	सम्पन्न मिति	कै
१	EMIS नाम छुटना गएका तथा बैदेशिक रोजगारमा रहि शिक्षाबाट बन्चित बालबालिकाहरुको EMIS मा Data Entry	केहि	६७ जना	त्रैमासिक	
२	कक्षा- ८ को ग्रेडसिट प्रतिलिपी तयार	केहि	५६ जना		
३	दिवाखाजा माग फारम संकलन तथा रुजु कार्य	५१	५१ विद्यालय	त्रैमासिक	
४	विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक, विद्यालय कर्मचारी, बालबिकास सहजकर्ता र कार्यालय	५१	५१ विद्यालय	माघ महिना भरी	

ज_ @)*! Dff3 b]lv t}q ;Dd - # dlxgf_ sf पञ्जीकरण शाखाको sfo{
k|ult ljj/Of

PERSONAL_ID	PAN_NO	MEMBER_NAME_ENG	MEMBER_NAME_NEP	BANK_CODE
2001101201182		KHADKE SARKI	खड्के सार्की	11006
2013100400697		BADI KASERO	बादी कसेरो	11006
2002123088035		SAURE NEPALI	सौरे नेपाली	11006
2008123050156		MANAMAYA VISHWAKARMA	मनमाया विश्वकर्मा	11006
2013123064868		CHUKE KAMI	चुके कामी	11006
2004123154403		GAURI GHARTI	गौरी घर्ति	11006
2009123048141		KALO KAMI	कालो कामी	11006
2009123050535		KUCHE KAMANI	कुचे कमेनी	11006
2002123087953		TULASARA DEVI RANA	तुलसरा देवी राना	11006
2002011503103		SETU GHARTEE	सेतु घर्ति	11006
2001123115624		DIL BAHADUR SARKI	डिल बहादुर सार्की	11006
2007021200376		LIL BAHADUR NEPALI	लिल बहादुर नेपालि	11006
2013101404284		MANDARI THAPA CHHETRI	मनदरी थापा क्षेत्री	11006
2012032102801		HASTE Olichhetri	हस्ते वली क्षेत्री	11006
2005123179344		GOPAL GHARTI	गोपाल घर्ती	11006
2007101402421		MANE RANA	माने राना	11006
2005040302801		BIRBAL BUDHA	विरबल बुढा	11006
2006031202002		BIRE MAHATARA	विरे महतरा	11006
2004031302303		KAHAR SINGH RANA	कहरसिं राना	11006
2012091902307		MAN SING THAPA	मान सीं थापा	11006

1994062200319	DHANASARA KHATRI	धनसरा खत्री	11006
1998123120911	JAISARA KHAN THAKURI	जैसरा खान ठकुरी	11006
1992123052323	CHANDRI BUDHA	चन्द्री बुढा	11006
1994040800396	SITALA JAISI	सितला जैसी	11006
1998123121133	LALI RAVAT	लाली रावत	11006

ट) उद्योग विकास तथा सहकारी शाखा: आ.व. २०८१/०८२ को माघ महिना सम्मको मासीक प्रगती प्रतिवेदन

क्र.सं	कार्यक्रम	इकाई	वार्षिक लक्ष्य	गत महिना सम्मको प्रगती			माघ महिनाको प्रगती			हाल सम्मको प्रगति			कैफियत
				म.	पु.	जम्मा	म.	पु.	जम्मा	म.	पु.	जम्मा	
१	उद्योग, वाणिज्य तथा सीपविकास तालिम सम्बन्धित कार्यक्रम												
क	उद्योग दर्ता					५						५	
ख	उद्योग नविकरण					१			०			१	
ग	वाणिज्य फर्म दर्ता					१०४२			६			१०४८	
घ	वाणिज्य फर्म नविकरण					२३१			९			२४०	
ङ	वाणिज्य फर्म नामसारी					६			०			६	
च	वाणिज्य फर्म ठाउसारी					५			०			५	
छ	वाणिज्य फर्म पुँजीवृद्धि					२८			१			२९	
ज	वाणिज्य फर्म प्रतिलिपी					२६			०			२६	
झ	वाणिज्य फर्म संशोधन (नाम तथा कारोबार परिवर्तन, थर संशोधन)					८			०			८	
ञ	वाणिज्य फर्म खारेजी					३६			२			३८	
ट	बजार अनुगमन (उद्योग, वाणिज्य)					०			१			१	सम्पन्न

[illegible]

ljj/of

ठ @)*! Dff3 b]lv t}q ;Dd - # dlxgf_ sf राजश्व शाखाको sfo{ k|ult

l;=g+=	/fhZj ;+s]t gDa/	/fhZj lzif{s lj})f	cl#Nnf] dlxgf;Ddsf] hDdf /fhZj	2081 df#	2081 kmfu"q	2081 r}q	
1	11313	;DklQ s/	1374413.00	108360.00	113036.00	123039.00	
2	11314	e'lds/÷dfnkf]t	14556.00	13900.00	7750.00	11995.00	
3	11315	#/hUuf /lhi^]z b:t'/'	3101064.60	0.00	0.00		0.00
4	11315	#/ hUuf jxfn s/	407526.60	165929.30	62661.50	148385.50	
5	11472	lj!fkg s/	305000.00	0.00	0.00		0.00
6	11479	dgf]/Ghg s/	73000.00	0.00	0.00		0.00
7	14253	Jo;fo /lhi^]zg tyf gljs/)f b:t'/'	175400.00	7775.00	10150.00	35654.00	
8	14611	Jo;fo s/	412910.00	23500.00	13100.00	18300.00	
9	14172	vfgL tyf /f]oN^L	8325450.00	1479850.00	1201000.00	1238630.00	
10	14151	;sf/L ;DklQ axfnaf^ k fKt cfo	128995.00	2000.00	10000.00	2000.00	
11	11691	cGo s/	82460.00	23220.00	2000.00	42920.00	
12	11451	;fgf ;jf/L s/	1500.00	0.00	500.00		0.00
13	11322	axfn la^f}/L s/	19665.00	1800.00	1925.00	3275.00	
14	14229	cGo k zf;lsg ;]jf z'Ns	239850.00	9000.00	17500.00	7500.00	
15	14242	gS;fkf; b:t'/'	58475.00	108964.00	191897.00	230552.00	
16	14243	l;kmfl;/ b:t'/'	1342470.00	272440.00	211300.00	314470.00	
17	14244	JolQmut #^gf b:t'/'	240330.00	53860.00	54500.00	45900.00	
18	14245	gftf k dfl)ft b:t'/'	39222.00	8520.00	5260.00	6590.00	
19	14241	jg /f]oN^L	0.00	0.00	2600.00		0.00
20	11249	cGo b:t'/'	1009735.00	131580.00	187855.00	137390.00	
21	15111	a]?h'	0.00	0.00	25881.00		0.00
hDdf			17352022.20	2410698.30	2118915.50	2366600.50	